

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель ПГСК  
«Гараж на Байконурской»

  
В.А. Коробка

« 4 » апреля 2012 года.

### **Должностная инструкция помощнику дежурного мастера.**

- 1.1 На должность помощника дежурного мастера принимаются лица старше 18 лет, имеющие образование не ниже среднего и по своим деловым качествам и практическому опыту работы отвечающие требованиям должностного лица автопредприятия, способного обеспечить квалифицированной пропускной режим гаража и умеющего эксплуатировать системы, механизмы и оборудование гаража в соответствии с требованиями специальных инструкций.
- 1.2 Он является должностным лицом с оформлением договора о полной материальной ответственности за сохранность находящихся на учёте материальных средств.
- 1.3 Он подчиняется дежурному мастеру и председателю правления ПГСК.
- 1.4 Он обеспечивает и несёт юридическую ответственность за соблюдение пропускного режима гаража.
- 1.5 Помощник дежурного мастера обязан:**
  - 1.5.1 Знать и выполнять свои функциональные обязанности, вытекающие из должностной и специальных инструкций. При нарушении требований инструкций помощник дежурного мастера может быть привлечён к дисциплинарной ответственности согласно трудовому законодательству, а если эти нарушения связаны с причинением материального ущерба, то несёт материальную ответственность в установленном законом порядке.
  - 1.5.2 При приёме дежурства помощник дежурного мастера:**
    - Проверить санитарное состояние всех служебных помещений и самого гаража;
    - проверить обогревателя, включенного в холодное время в водомерном узле;
    - проверить исправность работы шлагбаума, электрического и сантехнического оборудования в служебных помещениях гаража;
    - ознакомиться под роспись с распоряжениями председателя ПГСК в книге приёма и сдачи дежурств;
    - доложить о замечаниях дежурному мастеру.
- 2.1 Во время дежурства помощник дежурного мастера обязан:**
  - 2.1.1 Находиться в служебном помещении, обеспечивая пропускной режим с ведением отчётной документации совместно с дежурным.
  - 2.1.2 Иметь слева на груди бейдж с указанием должности, фамилии, имени и отчества.
  - 2.1.3 Быть вежливым, тактичным и требовательным при общении с пользователями, обслуживающим персоналом и посетителями гаража. Обо всех предложениях, пожеланиях и просьбах пользователей докладывать председателю ПГСК с записью в книгу приёма и сдачи дежурств.
  - 2.1.4 Держать шлагбаум в опущенном положении. Поднимать его только для обеспечения въезда (выезда) транспортных средств, имеющих право проезда.
  - 2.1.5. При въезде машины в гараж:
    - сверить номер машины со списком номеров машин и в случае отсутствия номера в списке гаражных машин— не поднимать шлагбаум до выяснения причины прибытия и

- оформления дежурным мастером временного пропуска при необходимости;
- открыть шлагбаум, пропустить автомашину(учтенную в списках гаража), закрыть шлагбаум;;
- сделать запись о въезде транспортного средства и подготовить пропуск для выдачи;
- осмотреть совместно с водителем и дежурным мастером машину на отсутствие повреждений кузова, фар, подфарников, колёс, стёкол, стеклоочистителей и зеркал заднего вида; проверить наличие регистрационных номеров, все повреждения записать в книгу приема дежурства, спросить справку ГИБДД при наличии крупных повреждений;
- проследить, чтобы водитель и пассажиры не задерживались на стоянке более 10 минут;
- выдать пропуск в руки вместе с другими документами (квитанции, уведомления и пр.)

#### 2.1.6. При выезде машины из гаража:

- забрать пропуск, сверить личность лица, прибывшего за транспортным средством и допустить владельца пропуска к транспортному средству, указанному в пропуске;
- в случае отсутствия пропуска (утерян, забыт и т.д.) на транспортное средство отправить его к дежурному мастеру для оформления временного пропуска;
- при подъезде транспортного средства к шлагбауму- сверить марку и номер с данными, указанными в предъявленном пропуске, открыть шлагбаум, пропустить машину, закрыть шлагбаум, записать время выезда и положить пропуск в ячейку;
- при попытке выехать на чужой машине – доложить дежурному мастеру и действовать по его указанию;
- во время сильных морозов при возможных отказах работы шлагбаума разрешается держать его в поднятом положении с разрешения председателя ПГСК, в этом случае быть готовым закрыть ворота при попытке выезда на чужой машине.

### **3. Помощник дежурного мастера обязан :**

При возникновении пожара немедленно сообщить об этом дежурному мастеру и действовать по его указанию, приступить к тушению пожара и эвакуации транспортных средств и людей всеми имеющимися силами и средствами в соответствии с планом эвакуации и инструкции по пожарной безопасности.

Требовать от всех лиц, находящихся в пределах гаража, выполнения правил пользования автостоянкой и инструкций по безопасности.

Делать устные замечания всем нарушителям правил пользования автостоянкой.

Поддерживать чистоту и порядок в помещении дежурного мастера и на территории гаража. При отсутствии уборщика выполнять его обязанности. В зимнее время обеспечить отсутствие гололёда на въезде и препятствий в виде снежных заносов, а также требовать от пользователей гаража очистки арок колёс от снега.

### **4 Помощнику дежурного мастера запрещается:**

- 4.1 Прибывать на приём дежурства в нетрезвом состоянии.
- 4.2 Спать или отдыхать лёжа в неотведенное время.
- 4.3 Пользоваться компьютером.
- 4.4 Употреблять спиртные напитки во время дежурства.
- 4.5 Пропускать в гараж любые транспортные средства без регистрации в журнале учёта движения транспортных средств.
- 4.7 Допускать посторонних лиц в служебные помещения гаража, давать им какие-либо документы, справки о пользователях и персонале стоянки, а также по служебным вопросам.
- 4.8 Курить на территории гаража и в помещении дежурного мастера.
- 4.9 Прикасаться к транспортным средствам пользователей гаража.

- 4.10 Отвлекаться на какие-либо занятия, не связанные с выполнением служебных обязанностей.
- 4.11 Отлучаться куда-либо с территории гаража до заступления очередной смены.
- 4.12 Выходить из помещения дежурного более чем на 10 минут (в том числе для обхода гаража).
- 4.13 Использовать средства связи в личных целях.
- 5.1 Время прибытия на дежурство - 9.00, прием смены 9.00- 9.20, доклад о смене дежурному мастеру не позднее 9.200.
- 5.2 Помощнику дежурного мастера разрешается спать (отдыхать лежа) с 23.00 до 3.00 в служебной комнате, передав свои обязанности дежурному мастеру.
- 5.3 Прием пищи разрешается в течении дежурства по усмотрению дежурного без покидания гаража.